



وزارت جهاد کشاورزی

معاونت امور تولیدات دامی

مرکز اصلاح نژاد دام کشور

# شیوه‌نامه برگزاری جشنواره‌های ملی و استانی گاوهای اصیل

تاسیس ۱۳۳۳

تهیه و تنظیم:

مرکز اصلاح نژاد دام کشور

۱۴۰۴

## تالیف و گردآوری:

دکتر بهروز محمدنظری

### با تشکر از نظرات اصلاحی:

مهندس محمدرضا ملاصالحی

دکتر محمدرضا منصوریان

دکتر محمدحسین مرادی

دکتر علی جوانروح

مهندس ندا نجفی

دکتر حسین بانی سعادت

تاسیس ۱۳۳۳

### و با تقدیر از

### سایر اعضای کمیته فنی پنجمین جشنواره گاو هلستاین تهران - شهر آفتاب

مهندس عباس اکبری شریف، مهندس نادر ریاحی، مهندس ابراهیم کیپور، مهندس علی کاظمی،  
مهندس مهدی بابایی، دکتر رستم پهلوان، مهندس افشین عسگرپور، مهندس عباس صالحی

## فهرست مطالب

|                                                   |    |
|---------------------------------------------------|----|
| مقدمه.....                                        | ۴  |
| ماده ۱: اهداف.....                                | ۴  |
| ماده ۲: شرایط متقاضیان برگزاری جشنواره.....       | ۴  |
| ۱. جشنواره استانی.....                            | ۴  |
| ۲. جشنواره ملی.....                               | ۴  |
| ماده ۳: ساختار تشکیلاتی جشنواره.....              | ۴  |
| 1. شورای مرکزی.....                               | ۴  |
| ۲. ستاد برگزار کننده.....                         | ۵  |
| ماده ۴: کمیته ها و وظایف مربوطه.....              | ۵  |
| ۴-۱- کمیته فنی و علمی.....                        | ۵  |
| ۴-۲- کمیته بهداشت و دامپزشکی.....                 | ۶  |
| ۴-۳- کمیته اجرایی.....                            | ۶  |
| ۴-۴- کمیته مالی و بازرگانی.....                   | ۶  |
| ۴-۵- کمیته روابط عمومی و بین المللی.....          | ۶  |
| ۴-۶- کمیته اخلاق.....                             | ۶  |
| ماده ۵: شرایط محل برگزاری.....                    | ۷  |
| ماده ۶: زمان و مدت برگزاری.....                   | ۷  |
| ۱. جشنواره های استانی.....                        | ۷  |
| ۲. جشنواره های ملی.....                           | ۷  |
| ماده ۷: شرایط گله برای ورود به جشنواره.....       | ۷  |
| ماده ۸: شرایط دام برای ورود به جشنواره.....       | ۸  |
| ماده ۹: کلاسهای ارزیابی ظاهری دام در جشنواره..... | ۸  |
| ۱- کلاسهای اصلی جشنواره.....                      | ۸  |
| ۲- کلاسهای نمایشی.....                            | ۸  |
| ماده ۱۰: زمان بندی عملیات اجرایی مورد نیاز.....   | ۹  |
| ماده ۱۱: قوانین و منشور اخلاقی جشنواره.....       | ۱۰ |

## مقدمه

جشنواره‌ها نمادی برای گسترش و توجه همگان نسبت به آنچه که در حوزه مربوطه وجود دارد و برگزاری آن در جهت افزایش اطلاعات علمی و عملی شرکت کنندگان و بازدید کنندگان می‌باشد. جشنواره‌ها همواره عامل مهمی در رونق و بهبود وضعیت اقتصادی صنعت دامداری است. برگزاری جشنواره‌های استانی، منطقه‌ای و ملی در گونه و نژادهای مختلف دام، یکی از راههای موثر در معرفی نژادهای دامی و هم اندیشی در حل مسائل و مشکلات آنها می‌باشد. این شیوه‌نامه به جهت تسهیل در برگزاری جشنواره‌های گاو با توجه به وظایف محوله در قانون تشکیل وزارت جهاد کشاورزی، قانون افزایش بهره‌وری (بند ب ماده ۱۴) و قانون نظام جامع دامپروری (مواد ۱۰ و ۱۷)، توسط مرکز اصلاح نژاد دام کشور از دفاتر تخصصی معاونت بهبود تولیدات دامی وزارت جهاد کشاورزی به عنوان متولی امور هویت بخشی و توسعه عملیات اصلاح نژاد دام، با در اختیار داشتن بانکهای اطلاعاتی از ثبت مشخصات و رکوردگیری از گاوهای اصیل کشور تدوین گردیده است.

## ماده ۱: اهداف

- ۱- ارائه توانمندی و پیشرفت های صنعت پرورش گاو اصیل و ارائه جایگاه آن در کشور و جهان.
- ۲- ایجاد انگیزه در افزایش فعالیت دامداران در راستای توسعه صنعت گاو اصیل و افزایش بهره‌وری.
- ۳- معرفی فعالان و نخبگان صنعت پرورش گاوهای اصیل خاصه جوانان و بانوان فعال در تمامی سطوح و ایجاد علاقه مندی به این صنعت شامل دانش آموزان، جوانان، سرمایه گذاران و سایر بهره برداران.
- ۴- ایجاد فرصت جهت برقراری ارتباط و شناسایی شرکتهای معتبر داخلی و خارجی، آشنایی با آخرین دستاوردها، پیشرفتهای ژنتیکی و فن آوریهای تخصصی ارائه شده و افزایش بازده اقتصادی برای بهره برداران.
- ۵- در معرض دید قرار دادن زمینه های مختلف صنعت پرورش گاو اصیل، تجهیزات و فناوری نوین مرتبط با آن.
- ۶- ارائه راهبردهایی برای فعالان صنعت پرورش گاو اصیل و سایر صنایع مرتبط

## ماده ۲: شرایط متقاضیان برگزاری جشنواره

۱. **جشنواره استانی:** کلیه تشکلهای دامداران اعم از اتحادیه، شرکت تعاونی، انجمن صنفی و یا علمی با هماهنگی سازمان جهاد کشاورزی استان خود می‌توانند برای برگزار نمودن جشنواره‌های استانی اقدام نمایند.
۲. **جشنواره ملی:** اتحادیه/کانونهای صنفی دامداران که در کلیه استانهای کشور دارای شعب/نماینده‌گی بوده پس از هماهنگی با معاونت امور تولیدات دامی ستاد وزارت جهاد کشاورزی می‌توانند برای برگزار نمودن جشنواره‌های ملی اقدام نمایند.

## ماده ۳: ساختار تشکیلاتی جشنواره

### ۱. شورای مرکزی

به منظور انجام مقدمات اولیه برای هماهنگی با دستگاه‌ها و سازمانهای ذیربط و همچنین تعیین رئیس ستاد و مجری برگزار کننده جشنواره، با توجه به پیشنهاد برگزاری به صورت ملی یا استانی با دبیری نماینده معاونت امور تولیدات دامی یا معاونت بهبود تولیدات دامی استان مربوطه، ستاد مرکزی تشکیل شده و اعضاء آن به شرح زیر است.

- نماینده معاونت امور تولیدات دامی ستاد وزارتخانه / معاونت بهبود تولیدات دامی سازمان جهاد کشاورزی استان
- نماینده سازمان دامپزشکی / اداره دامپزشکی استان
- نماینده اتحادیه دامداران / شرکت تعاونی دامداران استان
- نماینده انجمن صنفی گاوداران / شعبه استانی
- نماینده صنایع لبنی / شعبه استانی

- نماینده انجمن علوم دامی ایران
- نماینده استانداری/فرمانداری محل برگزاری

## ۲. ستاد برگزار کننده

پس از تعیین رئیس ستاد و مجری برگزار کننده جشنواره توسط ستاد مرکزی، سایر اعضاء ستاد برگزار کننده شامل شرکتهای تعاونی/کانون/تشکل دامداران، دانشگاه، ادارات مرتبط در سازمان جهاد کشاورزی استان و کارشناسان خبره توسط رئیس ستاد دعوت شده و با رای گیری از بین مدعوین، دبیر جشنواره و روسای کمیته های ذیربط به شرح زیر تعیین می گردد.

۱. دبیر جشنواره- مسوول برگزاری جلسات ستاد و هماهنگی بین کمیته های مختلف
۲. کمیته فنی و علمی
۳. کمیته بهداشت و دامپزشکی
۴. کمیته اجرایی
۵. کمیته مالی و بازرگانی
۶. کمیته روابط عمومی و بین المللی
۷. کمیته اخلاق

## ماده ۴: کمیته ها و وظایف مربوطه

### ۴-۱- کمیته فنی و علمی

این کمیته متشکل از اعضای زیر می باشد:

۱. رئیس کمیته فنی
۲. نماینده رئیس ستاد جشنواره
۳. نماینده کمیته اجرایی
۴. نمایندگان استان/استانهای برگزار کننده جشنواره
۵. نمایندگان مرکز اصلاح نژاد دام کشور
۶. نماینده هیات علمی از انجمن علوم دامی ایران
۷. نماینده موسسه تحقیقات علوم دامی
۸. کارشناسان خبره

وظایف کمیته فنی و علمی به شرح زیر است:

- 1- تهیه و تنظیم شیوه نامه فنی جشنواره
- 2- ارائه عناوین و زمانبندی کلاسهای آموزشی حضوری و مجازی
- 3- بررسی و تعیین گله و دامهای واجد شرایط جهت حضور در جشنواره و اعلام به کمیته اجرایی
- 4- رعایت شیوه نامه بهداشتی تدوین شده توسط کمیته بهداشت جهت انتخاب دام
- 5- تعیین و تایید دسته بندی کلاسهای رقابت دام در جشنواره
- 6- انتخاب داور جشنواره - براساس رزومه کاری
- 7- انتخاب هیأت داوران - به منظور کنترل و مدیریت زمان برگزاری رقابت کلاسهای مختلف و بررسی شکایات و اعتراضات
- 8- انتخاب مدیر سالن نمایش در کنار داور جشنواره و در صورت انتخاب خارجی انتخاب مترجم
- 9- بررسی و تایید پلان جشنواره با رعایت فواصل جایگاهها بر اساس بهداشت-ایمنی-محیط زیست، شامل: جایگاههای دام، انبارهای علوفه و خوراک دام، شیردوشی، محل تخلیه و بارگیری دام، عایق بندی های سقف، کف و راهروها، محل اسکان همراهان دام، لباس همراهان دام، مراقبین دام ها و ...

- 10- مدیریت سالن نمایش و اجرای برگزاری رقابت کلاسهای مختلف در جشنواره  
11- همکاری با کمیته روابط عمومی و بین المللی در تهیه مطالب ویژه نامه جشنواره و بولتن های تخصصی

#### ۴-۲- کمیته بهداشت و دامپزشکی

به منظور تهیه و تدوین پروتکل های بهداشتی برای حضور گله های واجد شرایط، پیش بینی اصول بهداشتی برای محل برگزاری جشنواره، جابجایی دامها و برنامه ریزی برای اجرای واکسیناسیون و پیشگیری از شیوع بیماری های رایج تا زمان برگزاری جشنواره، کمیته بهداشت شامل اعضاء زیر تشکیل شده و شیوه نامه بهداشتی خود را مطابق با برنامه زمانبندی جشنواره ارائه می نماید.

- 1- معاون سلامت اداره کل دامپزشکی استان
- 2- معاون توسعه نیروی انسانی اداره کل دامپزشکی استان
- 3- رئیس اداره بهداشت و مدیریت بیماری های دامی اداره کل دامپزشکی استان
- 4- رئیس اداره قرنطینه و امنیت زیستی اداره کل دامپزشکی استان
- 5- رئیس اداره نظارت بر بهداشت عمومی و مواد غذایی اداره کل دامپزشکی استان
- 6- رئیس اداره تشخیص و درمان اداره کل دامپزشکی استان
- 7- دامپزشک عضو هیئت علمی دانشکده دامپزشکی استان

#### ۴-۳- کمیته اجرایی

مجری برگزاری جشنواره تحت نظارت رئیس کمیته اجرایی بوده که ضمن معرفی تیم کاری خود به ستاد جشنواره، نسبت به وظایف زیر اقدام خواهد نمود.

- 1- سازماندهی تیم اجرایی شامل کارشناسان، تکنسین ها و کارگران جهت مدیریت برگزاری جشنواره
- 2- همکاری با سایر کمیته ها و به ویژه کمیته فنی و علمی برای برگزاری کلاسهای آموزشی و رقابت دامها در روزهای جشنواره
- 3- تهیه و تامین نوع و شکل افسار، روبان، لوح تقدیر و جوایز پس از تاییدیه کمیته فنی و علمی
- 4- طراحی، احداث پلان محل برگزاری جشنواره با کلیه جزئیات فنی و بهداشتی با تاییدیه ستاد جشنواره
- 5- تهیه و تامین لباس پرسنل کاری بر اساس شرح وظایف محوله در برگزاری جشنواره

#### ۴-۴- کمیته مالی و بازرگانی

با توجه به وظایف این کمیته به شرح زیر، ضروری است نحوه بودجه بندی مطابق با وظایف کمیته ها توسط کمیته مالی و بازرگانی به ستاد جشنواره پیشنهاد و پس از اخذ مصوبه در ستاد برگزاری، برنامه ریزی گردد.

- ۱- ایجاد حساب جاری با دو امضاء برای رئیس ستاد و رئیس کمیته مالی و بازرگانی
- ۲- ارائه پیش بینی هزینه و درآمدهای احتمالی جشنواره
- ۳- عقد قرارداد با اسپانسر ها
- ۴- تامین منبع هزینه کرد برای سایر کمیته های جشنواره
- ۵- ارائه گزارش صورتحساب های مالی جشنواره

#### ۴-۵- کمیته روابط عمومی و بین المللی

- ۱- تشکیل دبیرخانه مرکزی برای مکاتبات جشنواره
- ۲- تامین وب سایت جشنواره برای اطلاع رسانی، بارگذاری مصوبات و مستندات، اعلام زمانبندی کلاسهای آموزشی
- ۳- فراهم نمودن درگاهی برای ثبت نام دامداران و واریز وجوه متقاضیان برای شرکت در جشنواره
- ۴- تهیه ویژه نامه جشنواره و بولتن های تخصصی با همکاری سایر کمیته ها

#### ۴-۶- کمیته اخلاق

اعضای کمیته اخلاق شامل کارشناسان خبره فنی، دامپزشک مورد وثوق، نماینده ستاد برگزاری و نماینده مرکز اصلاح نژاد دام کشور می باشد که وظایف آن به شرح زیر است.

- ۱- تهیه منشور اخلاقی و درج در وب سایت جشنواره
- ۲- پیگیری و پاسخ به شکایات
- ۳- بررسی و ارزیابی عملکرد کمیته های مختلف در زمان برگزاری جشنواره

## **ماده ۵: شرایط محل برگزاری**

- ۱- بسته به جشنواره ملی یا استانی و همچنین تعداد دامداران شرکت کننده، محل برگزاری باید دارای ظرفیت مناسب (حداقل ظرفیت ۱۰۰۰ نفر) برای حضور تماشاچیان باشد.
- ۲- قابلیت دسترسی آسان برای جابجایی دام از مناطق و یا استانهای کشور باشد.
- ۳- دارای امکانات سالن جلسه، سالن غذاخوری، سرویسهای بهداشتی، پارکینگ، محلی برای نگهداری و نمایش دام باشد.
- ۴- دارای سیستم روشنایی، آب و فاضلاب، ژنراتور برق برای جایگاه تماشاچیان، سالن نمایش و نگهداری دام باشد.
- ۵- دارای سکویهای تخلیه و بارگیری دام و مجهز به تجهیزات ضدغفونی و سمپاشی باشد.
- ۶- دارای سیستم های تهویه در تمامی بخش های جشنواره باشد.
- ۷- دارای جایگاه ویژه برای کار و استراحت اعضاء کمیته های فنی و علمی، کمیته داوران و کمیته بهداشت برای کنترل ورود و خروج به منظور تطبیق با شیوه نامه های فنی و بهداشتی.
- ۸- دارای کارواش ویژه شستشو و ضدغفونی دام و خودروهای حمل دام.
- ۹- دارای انبارهای نگهداری علوفه و خوراک دام.
- ۱۰- دارای تاسیسات آب بهداشتی و قابل شرب برای دام.
- ۱۱- دارای سیستم های شیردوشی موقت ثابت و یا سیار.
- ۱۲- دارای جایگاههای انتظار دام برای ورود به سالن نمایش.
- ۱۳- دارای اصطبل های ویژه قرنطینه موقت و احتمالی.
- ۱۴- دارای میدان نمایش با رعایت حداقل تماس بین دام ها و تماشاگران.
- ۱۵- دارای سکویهای داوری و تماشاگران با در نظر گرفتن اصول ایمنی

## **ماده ۶: زمان و مدت برگزاری**

۱. **جشنواره های استانی:** در هر سال جشنواره استانی و ملی می تواند توأمان برگزار گردد. لذا جشنواره های استانی در صورتیکه جشنواره ملی نیز برنامه ریزی شده باشد، می تواند در فصل بهار از اردیبهشت الی پایان خرداد ماه برگزار گردد تا دامهای برتر استان بتوانند در جشنواره ملی نیز شرکت نمایند.
  ۲. **جشنواره های ملی:** فصل پاییز از آبان الی آذرماه و پس از پایان عملیات کشاورزی و سیلو نمودن علوفه می تواند برنامه ریزی گردد. مدت برگزاری جشنواره بسته به تعداد دام شرکت کننده تا ۱۰۰ راس به مدت ۲ روز، تا ۲۰۰ راس ۳ روز می باشد.
- تبصره:** به ازای هر ۱۰۰ راس دام یک روز به مدت برگزاری اضافه خواهد شد. هر روز در دو نوبت صبح از ساعت ۹ الی ۱۲ و بعدازظهر از ساعت ۱۴ الی ۱۷ برگزار می شود.

## **ماده ۷: شرایط گله برای ورود به جشنواره**

- ۱- دارای کد ثبت گله در سامانه داده های مرکز اصلاح نژاد دام کشور باشد.
- ۲- تحت پوشش ثبت مشخصات و رکورد برداری رسمی (شیر با درصد چربی، پروتئین، سلولهای سوماتیک) باشد.
- ۳- اطلاعات به روز در سامانه مرکز اصلاح نژاد دام کشور (ثبت مشخصات حداکثر ۴ ماه و رکوردگیری ۲ ماه تاخیر پذیرفته می شود)
- ۴- در موقعیت جغرافیایی کشور باشد.

5- واجد کارت سلامت گله از سازمان دامپزشکی

## ماده ۸: شرایط دام برای ورود به جشنواره

1- واجد پلاک گوش حاوی شناسه ملی ۱۵ رقمی صادره از سامانه جامع هویت دام کشور

2- دارای شناسنامه رسمی دامهای کشور

3- حداقل درصد خلوص نژادی ۸۷,۵ (سه نسل از شجره دام ثبت شده باشد).

4- بیمه بودن دام در زمان جشنواره

**تبصره:** بررسی و راستی آزمایی موارد مربوط به پلاک و تعویض آن - نصب پلاک بر روی گوش دام هنگام ورود به جشنواره - بررسی شماره کپل بر روی بدن دام (چپ یا راست)، بررسی سوابق دام، شجره، تاریخ زایش، رکورد گیری صفات شیر، پدر، تاریخ تولد، سن و ... توسط کمیته فنی و علمی در محل جشنواره صورت می گیرد.

## ماده ۹: کلاسهای ارزیابی ظاهری دام در جشنواره

### ۱- کلاسهای اصلی جشنواره

کلاس اول- تلیسه پای کل ( سن ۳۶۰ تا ۴۸۰ روز ) - متولدین از تاریخ ۰۰۰۰/۰۰/۰۰ لغایت ۰۰۰۰/۰۰/۰۰

کلاس دوم- تلیسه آبستن ( حداکثر سن ۵۷۰ روز ) - متولدین قبل از تاریخ ۰۰۰۰/۰۰/۰۰

کلاس سوم - گاو شکم اول (حداکثر سن ۹۱۵ روز) - متولدین قبل از تاریخ ۰۰۰۰/۰۰/۰۰

کلاس چهارم - گاو شکم دوم (حداکثر سن ۱۳۴۵ روز) - متولدین قبل از تاریخ ۰۰۰۰/۰۰/۰۰

کلاس پنجم - گاو شکم سوم - بدون در نظر گرفتن سن

کلاس ششم - گاو شکم چهارم به بالا- بدون در نظر گرفتن سن

کلاس هفتم - قهرمان ها

تبصره ۱- تایید آبستنی توسط دامپزشک معتمد در جشنواره صورت می گیرد و حداکثر مدت آبستنی ۷ ماه می باشد.

تبصره ۲- سن دام در کلاس بندی دارای اولویت می باشد - تاریخ تولد  $\pm 7$  روز

تبصره ۳- حداقل دام مجاز برای تشکیل هر کلاس ۸ راس و حداکثر ۱۶ راس

تبصره ۴- حداقل دام ورودی به جشنواره های استانی ۵۰ راس و در جشنواره های ملی ۱۰۰ راس بوده و تعداد دام در هر کلاس برای دامدار آزاد است.

تبصره ۵- رزرو و یا جایگزینی در کلاسهای مختلف منوط به رعایت ضوابط این شیوه نامه، نژاد دام و در زمان ثبت نام، مجاز است.

تبصره ۶- کلاسهای رقابت از کلاس اول تلیسه های پای کل آغاز می گردد.

تبصره ۷- دامهایی که در هر کلاس رتبه اول و دوم دریافت کرده اند می توانند در کلاس قهرمان ها شرکت نمایند.

تبصره ۸- به دامداری که بیشترین رتبه قهرمانی در کلاسهای مختلف آورده باشد معرفی و جایزه تعلق می گیرد.

تبصره ۹- با توجه به مقتضیات و شرایط مربوطه، تصمیم گیری تعداد و نحوه کلاسهای اصلی و نمایشی با کمیته فنی و علمی می باشد.

### ۲- کلاسهای نمایشی

کلاس نمایشی - گوساله های نر ( ۴ تا ۷ ماهه )

کلاس نمایشی - گوساله های ماده ( ۷ تا ۱۲ ماهه )

کلاس نمایشی - برای سایر نژادها گاوهای شکم سه به بالا (گاوهای اقتصادی)

## ماده ۱۰: زمان بندی عملیات اجرایی مورد نیاز

برای برگزاری جشنواره حداقل زمان مورد نیاز ۱۰ ماه می باشد که عملیات مختلف آن باید به صورت زیر برنامه ریزی گردد.

۱. تشکیل ستاد، دبیرخانه مرکزی و تعیین روسای کمیته های مختلف - ماه اول
۲. ارائه شیوه نامه عملیاتی توسط کمیته های جشنواره، پیش بینی هزینه و درآمدهای احتمالی جشنواره - ماه دوم
۳. طراحی وب سایت جشنواره برای اطلاع رسانی، بارگذاری مصوبات، زمانبندی کلاسهای آموزشی - ماه سوم
۴. ثبت نام دامداران و اخذ ورودیه از طریق وب سایت جشنواره - ماه سوم تا ماه هشتم
۵. برگزاری کلاس آموزشی-توجیهی نحوه انتخاب دام و ارائه در وب سایت جشنواره - ماه چهارم تا هفتم
۶. برگزاری کلاس آموزشی-توجیهی آرایش دام و ارائه در وب سایت جشنواره - ماه هفتم تا نهم
۷. برگزاری کلاس آموزشی-توجیهی روشهای حرکت دام در سالن نمایش و ارائه در وب سایت جشنواره - ماه هفتم تا نهم
۸. جانمایی و طراحی پلان جایگاههای نگهداری و نمایش دام، مبادی ورودی جداگانه تماشاکنندگان و شرکت کنندگان - ماه هشتم
۹. طراحی جنس و شکل افسار، روبان، لوح تقدیر و جوایز - ماه نهم
۱۰. برآورد و تامین مقدار و نوع خوراک مورد نیاز دامها در طی مدت برگزاری جشنواره - ماه نهم
۱۱. تهیه و تامین فرم لباس شرکت کنندگان و ستاد برگزار کننده بر اساس شرح وظایف با شکل و رنگ متفاوت - ماه نهم
۱۲. احداث پلان جایگاههای نگهداری و نمایش دام به همراه مبادی ورودی جداگانه تماشاکنندگان و شرکت کنندگان - ماه دهم
۱۳. بازدید کمیته ها از فضای پیشنهادی محل برگزاری جشنواره به همراه اعضا اجرایی ستاد جهت تایید جانمایی و اصول فنی جایگاههای نگهداری و نمایش دامها - ماه سوم، هشتم و دو و یک هفته قبل از برگزاری جشنواره
۱۴. سازماندهی تیم اجرایی شامل کارشناسان، تکنسین ها و کارگران - ماه نهم و دهم
۱۵. تدوین برنامه های ضدغفونی، شستشو، سمپاشی روزانه، جمع آوری و انتقال پسماندها و فضولات - ماه دهم
۱۶. تحویل کارت حضور، افسار دام، شماره های پشت و سینه همراهان دام - همزمان با ورود دام به محل جشنواره حداکثر یک روز قبل از برگزاری جشنواره

### جدول زمانی عملیات اجرایی در برگزاری جشنواره

| ماه |   |   |   |   |   |   |   |   |   | شرح                                                                                                               |
|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ۱۰  | ۹ | ۸ | ۷ | ۶ | ۵ | ۴ | ۳ | ۲ | ۱ |                                                                                                                   |
|     |   |   |   |   |   |   |   |   |   | تشکیل ستاد، دبیرخانه مرکزی و تعیین روسای کمیته های مختلف                                                          |
|     |   |   |   |   |   |   |   |   |   | ارائه شیوه نامه عملیاتی توسط کمیته های جشنواره، پیش بینی هزینه و درآمدهای احتمالی جشنواره                         |
|     |   |   |   |   |   |   |   |   |   | طراحی وب سایت جشنواره برای اطلاع رسانی، بارگذاری مصوبات، زمانبندی کلاسهای آموزشی                                  |
|     |   |   |   |   |   |   |   |   |   | ثبت نام دامداران و اخذ ورودیه از طریق وب سایت جشنواره                                                             |
|     |   |   |   |   |   |   |   |   |   | برگزاری کلاس آموزشی-توجیهی نحوه انتخاب دام                                                                        |
|     |   |   |   |   |   |   |   |   |   | جانمایی و طراحی پلان جایگاههای نگهداری و نمایش دام                                                                |
|     |   |   |   |   |   |   |   |   |   | طراحی جنس و شکل افسار، روبان، لوح تقدیر و جوایز                                                                   |
|     |   |   |   |   |   |   |   |   |   | برآورد و تامین مقدار و نوع خوراک مورد نیاز دامها در طی مدت برگزاری جشنواره                                        |
|     |   |   |   |   |   |   |   |   |   | تهیه فرم لباس شرکت کنندگان و ستاد برگزار کننده بر اساس شرح وظایف با شکل و رنگ متفاوت                              |
|     |   |   |   |   |   |   |   |   |   | برگزاری کلاس آموزشی-توجیهی آرایش دام                                                                              |
|     |   |   |   |   |   |   |   |   |   | برگزاری کلاس آموزشی-توجیهی روشهای حرکت دام در سالن نمایش                                                          |
|     |   |   |   |   |   |   |   |   |   | احداث پلان جایگاههای نگهداری و نمایش دام، ورودی جداگانه تماشاکنندگان و شرکت کنندگان                               |
|     |   |   |   |   |   |   |   |   |   | بازدید کمیته ها از فضای پیشنهادی محل برگزاری جشنواره جهت تایید جانمایی و اصول فنی جایگاههای نگهداری و نمایش دامها |
|     |   |   |   |   |   |   |   |   |   | سازماندهی تیم اجرایی شامل کارشناسان، تکنسین ها و کارگران                                                          |
|     |   |   |   |   |   |   |   |   |   | تدوین برنامه های ضدغفونی، شستشو، سمپاشی روزانه، جمع آوری و انتقال پسماندها و فضولات                               |
|     |   |   |   |   |   |   |   |   |   | تحویل کارت حضور در جشنواره، افسار دام، شماره های پشت و سینه همراهان دام                                           |

## ماده ۱۱: قوانین و منشور اخلاقی جشنواره

- 1- کلیه شرکت کنندگان و برگزار کنندگان ملزم به رعایت قوانین، آیین نامه، دستورالعمل ها و شیوه نامه های جشنواره می باشند.
- 2- قبل از برگزاری جشنواره دامداران آماده سازی لازم (آموزش دام و راهبر دام) برای حضور در جشنواره را انجام داده باشند.
- 3- دامداران باید اطلاعات صحیحی از دام، گله و کارت سلامت دامداری به برگزار کنندگان ارائه نمایند. در غیر اینصورت به رد صلاحیت دامدار، توبیخ کتبی، بازگرداندن جوایز و ... مطابق با نظر کمیته اخلاق منجر خواهد شد.
- 4- در هر زمانی از برگزاری جشنواره و با توجه به نظر کمیته فنی-علمی و کمیته بهداشت، دامداران اجازه خون گیری و نمونه گیری از شیر، بزاق، ادرار دام را بدهند.
- 5- دامدار باید یک نسخه از گواهی سلامت دام و حمل آن از سازمان دامپزشکی/اداره دامپزشکی استان را در مبادی ورودی جشنواره ارائه نماید.
- 6- حداقل زمان قانونی برای اسکان دامها در جشنواره سه روز قبل از شروع زمان جشنواره را رعایت نمایند. در صورت اینکه دام یک روز قبل از شروع برگزاری جشنواره به محل قرنطینه وارد شود جریمه تاخیر در ورود از دامدار اخذ می گردد.
- 7- تامین خوراک و علوفه دامها و همراهان دام بر عهده دامدار می باشد.
- 8- مراقبت و نگهداری از دامها در محل جشنواره بر عهده دامدار و همراهان دام می باشد.
- 9- هر گونه خسارت و صدمات ناشی از دام و یا همراهان دام به دیگران و یا تلفات دام بر عهده دامدار می باشد.
- 10- قبل از ورود دامها به محل جشنواره ثبت نام و مبالغ تعیین شده برای شرکت در جشنواره را به ازای هر راس پرداخت نموده و فیش واریزی را در مبادی ورودی تحویل نماینده کمیته اجرایی نمایند.
- 11- اطلاعات غیر واقعی و نادرست سن دام و یا دوره شیردهی دام برای کلاسی که در آن نمایش داده می شود خارج از اصول اخلاقی بوده و در صورت مشاهده برخورد قانونی بنابه نساز صورت خواهد گرفت.
- 12- عدم تخلفات مربوط به آماده سازی دام برای نمایش غیر واقعی آن در جشنواره
- 13- در زمان رقابت کلاسهای دام، تصمیم داور در تمام موارد قطعی است مگر در مواردی که قبل از پایان زمان برگزاری جشنواره مشخص گردد اطلاعات دام نادرست بوده و یا تخلفات نمایش دام رخ داده باشد، که در این صورت تصمیم نهایی با نظر کمیته داوران خواهد بود.
- 14- دامداران باید محوطه اختصاصی دام و همراهان دام خود را منظم و پاکیزه نگهداری نمایند.
- 15- هر گونه پلاکارت و بنرهای تبلیغاتی اضافه در محوطه های اختصاصی دام، همراهان دام، کنار سالن نمایش و غرفه های مربوطه باید با درخواست از کمیته مالی و بازرگانی و اخذ مجوز صورت گیرد.
- 16- دامدار موظف است دستگاه شیردوشی سیار برای گاوهای خود تامین نماید.

این شیوه نامه به منظور بهره برداری معاونتهای بهبود تولیدات دامی سازمانهای جهاد کشاورزی در کلیه استانها و تشکلهای دامداران، در یازده ماده و یازده تبصره برای برگزاری جشنواره های ملی و استانی گاوهای اصیل در کشور تدوین و تنظیم گردیده است.